

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- | | | |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1 Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Humanity in Action Nederland maakt zich sterk voor een maatschappij met een stevige rechtsstaat. Humanity in Action informeert, verbindt en inspireert de nieuwe generatie sociale, culturele en maatschappelijke leiders om in dialoog te gaan en in actie te komen voor mensenrechten, democratie en een inclusieve samenleving. Wij spannen ons in voor inclusieve sociale cohesie en actief maatschappelijk burgerschap onder jong talent uit alle hoeken van de samenleving.

Humanity in Action Nederland is opgericht in 1999, is gevestigd in Amsterdam en maakt sindsdien deel uit van het internationale Humanity in Action netwerk. Dit netwerk heeft zich uitgebreid tot Bosnië en Herzegovina, Denemarken, Duitsland, Griekenland, Frankrijk en Polen. Humanity in Action Inc. is gevestigd in de V.S., New York.

Humanity in Action heeft in 20 jaar een internationaal netwerk opgebouwd van ruim 2.500 geëngageerde mensenrechtenvoorvechters. In Nederland werken wij met meer dan 250 alumni, de zogenaamde Senior Fellows. Zij sturen onze toekomst.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Humanity in Action Nederland ontwikkelt intensieve educatieve en activerende programma's voor middelbare scholieren, studenten en jonge professionals. Wij ondersteunen hen de opgedane kennis en kunde toe te passen in maatschappelijke activiteiten en professionele Fellowships, organiseren publieksevenementen en ontwikkelen trainingen op maat. Uitgangspunt van de programma's is de relatie tussen verleden en heden, theorie en praktijk. Vanuit historisch perspectief onderzoeken wij uitdagingen in onze samenleving, met specifieke aandacht voor mensenrechten en in het bijzonder de rechten van minderheden en gemarginaliseerde groepen. Onze programma's belichten traditiegetrouw de geschiedenis van de Holocaust, de Tweede Wereldoorlog, alsook de geschiedenis van de Nederlandse Slavernij en het Koloniale verleden van Nederland. Met onze programmering ondersteunen we een nieuwe generatie inclusieve sociale, culturele en maatschappelijke leiders. Zij zijn ondernemer, kunstenaar, advocaat, journalist, politicus, activist. Zij zetten zich in voor rechtvaardigheid. Onze alumni, de Senior Fellows, sturen onze toekomst.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Humanity in Action Nederland is verantwoordelijk voor de werving van de fondsen die nodig zijn voor het organiseren van alle programma's in Nederland. Verder zijn wij mede-verantwoordelijk voor de werving van fondsen die nodig zijn om de internationale professionele Fellowships, conferenties en coördinatie mogelijk maken. Alle gemaakte kosten worden verantwoord. Humanity in Action Nederland is afhankelijk van de steun van subsidiegevers en donateurs. Projecten kunnen alleen doorgang vinden indien genoeg middelen beschikbaar zijn. Waar mogelijk kort Humanity in Action Nederland op overhead kosten. De afgelopen jaren mochten wij zeer genereuze steun ontvangen van Stichting Democratie en Media, alsook van de Amerikaanse Ambassade. In 2020 konden wij aanvullend rekenen op financiële ondersteuning van o.a. de Fred Foundation, Fonds 21, Fonds1818 en Maatschappij tot Nut van 't Algemeen. Aanvullend ontvangt Humanity in Action Nederland jaarlijks financiële steun van individuele donateurs en sponsors. Tot slot boden wij in 2020 vanuit onze expertise trainingen aan derden aan.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het beleid wordt vastgesteld in bestuursvergaderingen. Uivoering wordt aangestuurd door de directeur. Besluiten aangaande het vermogen worden tevens in bestuursvergaderingen genomen. Alle bestuurders zijn gelijkelijk verantwoordelijk. In de jaarlijkse bestuursvergaderingen reflecteren het bestuur en het team op de effectiviteit van de programma's. Aanwezige fondsen en eventuele reserves worden, conform de statutaire doelstelling, volledig besteed aan uitvoering van de programma's van Humanity in Action Nederland en, indien van toepassing, van het Humanity in Action netwerk. De kosten bestaan voornamelijk uit personele lasten en productiekosten, zoals zaalhuur en vergoedingen voor sprekers en materialen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://www.humanityinaction.org/wp-content/uploads/2019/09/Beleidsplan-2019-2020_FINAL.pdf

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Alle bestuursfuncties zijn onbezoldigd.

De directeur is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de organisatie. De directeur stuurt medewerkers, freelancers, stagiaires en vrijwilligers aan en is eerste het aanspreekpunt binnen het internationale Humanity in Action netwerk.

Humanity in Action Nederland volgt de regeling beloning directeuren van de VFI. Humanity in Action Nederland volgt voor de salariering van het personeel cao VSNU.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Humanity in Action Nederland heeft in 2020 de volgende activiteiten uitgevoerd:

- Het Fellowship en Action Projects
- Het Landecker Democracy Fellowship
- Publieke evenementen
- Trainingen

HIA Junior heeft in 2020 niet plaatsgevonden ten gevolge van de COVID-19 pandemie.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

https://www.humanityinaction.org/wp-content/uploads/2021/06/Final_Jaaroverzicht_HIANL_2020.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

	31-12-2020	31-12-2019 (*)		31-12-2020	31-12-2019 (*)
Activa			Passiva		
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 47.343	€ 45.353
Materiële vaste activa	€ 1.737	€ 2.318	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Hervorderingsreserve	€	€
	€ 1.737	€ 2.318	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 47.343	€ 45.353
Vorderingen & overlopende activa	€ 11.376	€ 21.638	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 116.540	€ 41.755	Langlopende schulden	€ 18.283	€
	€ 127.916	€ 63.393	Kortlopende schulden	€ 64.027	€
Totaal	€ 129.653	€ 65.711	Totaal	€ 129.653	€ 65.711

<https://www.humanityinaction.org/wp-content/uploads/2021/06/2020-jaarrek-HIA-voor-Stop-KAB-dd-29-06-21-scan.pdf>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 9.533	€ 3.708
Subsidies van overheden	€	€ 25.850
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 85.950	€ 75.865
Overige subsidies	€ 40.030	€ 48.886
Baten van subsidies	€ 125.980	€ 150.601
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 12.852	€ 19.230
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 260	€ 4.006
Giften	€ 13.112	€ 23.236
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€ 1.385
Som van de baten	€ 148.625	€ 178.930
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 16.899	€ 15.305
Personeelskosten	€ 126.021	€ 155.794
Huisvestingskosten	€ 2.696	€ 6.451
Afschrijvingen	€ 581	€ 580
Financiële lasten	€ 302	€ 857
Overige lasten	€ 136	€
Som van de lasten	€ 146.635	€ 178.987
Saldo van baten en lasten	€ 1.990	€ -57

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.humanityinaction.org/wp-content/uploads/2021/06/2020-Jaarrek-HiA-voor-Stolp-KAB-dd-29-06-21-scan.pdf>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.humanityinaction.org/wp-content/uploads/2021/06/2020-Jaarrek-HiA-voor-Stolp-KAB-dd-29-06-21-scan.pdf>

Open