

Gesucht

PROGRAM CO-DIREKTION

auf Werkvertragsbasis

HUMANITY IN ACTION DEUTSCHLAND e.V.

Bewerbungsschluss: **22. Jan 2023**

for english, please scroll down

Für das Berliner Büro von Humanity in Action suchen wir **eine*n Programm Co-Direktion auf Werkvertragsbasis** für das dreiwöchige Berliner Fellowship-Programm (**5. bis 23. Juni 2023**) im Zeitraum Februar bis Juni 2023.

DEINE AUFGABEN

Februar bis Mai 2023

- Mitwirkung an der Konzeption von Teilen des Fellowship-Programms in 4 Terminen à 2,5 Stunden;
- Übernahme inhaltlicher Themenblöcke (z.B. Anfrage und Kommunikation mit einzelnen Referent*innen, Erstellen der Leseliste);
- Unterstützung beim Erstellen des Programmheftes.

Ende Mai und Juni

- Durchführung des Programms als Co-Direktion zusammen mit der Direktions-Partner*in und dem Team;
- Moderation von Diskussionsrunden und Gruppenprozessen während des Programms;
- Begleitung der Fellows während des Programms (ca 8 Stunden am Tag);
- Vereinzelt Kleingruppen- bzw. Zweiergespräche mit Fellows vor bzw. nach dem offiziellen Programm;
- Unterstützung bei allgemeinen administrativen Aufgaben und Social Media Kommunikation im Rahmen des Programms;
- Evaluierung und Visualisierung der Ergebnisse.

DEIN PROFIL

- Du verfügst über ein abgeschlossenes Hochschulstudium;
- Du hast relevante Berufserfahrung;
- Du bist im Zeitraum von Februar bis Mai vereinzelt und vom 23. Mai bis 23. Juni überwiegend verfügbar (Das Programm läuft über acht Stunden am Tag, Sonntage ausgenommen);
- Du hast idealerweise **Kenntnisse im Bereich deutscher Kolonialgeschichte und Dekolonisierungsprozessen**, alternativ im Bereich allgemeine Menschenrechte und Diskriminierungsfragen, Migration/Integration oder anderen gesellschaftspolitischen Themen von Relevanz für das Fellowship;
- Dein Englisch – mündlich und schriftlich – ist verhandlungssicher;
- Du bist kommunikativ und arbeitest gern strukturiert und eigenständig, sowie in enger Zusammenarbeit mit der Co-Direktion und dem Team;
- Du verfügst über interkulturelles Verständnis, Sozialkompetenz, Empathie und Erfahrung bei der Moderation von Gruppenprozessen;
- Du hast Lust, alle Fellows in ihren Anliegen und Prozessen achtsam zu unterstützen;
- Du kannst mit den gängigen Office-Anwendungen sehr gut umgehen.

UNSER ANGEBOT

- Eine interessante Tätigkeit im Bereich der Erwachsenenbildung und sozialer Gerechtigkeit mit Kolleg*innen in Europa und den USA
- Vergütung: insg. 4.000 EUR brutto
- BVG Ticket für die Zeit des Programms in Berlin

DEINE BEWERBUNG

Bitte schicke uns deinen Lebenslauf und ein aussagekräftiges Motivationsschreiben (max. 1 Seite, Englisch) **bis 22. Januar 2023** an Pauli Sprang (they/them), *Program Director*, Humanity in Action Deutschland e.V., p.sprang@humanityinaction.org.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Open Position

PROGRAM CO-DIRECTOR

on a temp. freelance contract basis

HUMANITY IN ACTION – DEUTSCHLAND e.V.

Application deadline: **22. Jan 2023**

For the Berlin Office of Humanity in Action **we are looking for a Program Co-Director on a contract basis** for the three-week Berlin Fellowship Program (June 5-23, 2023) in the period February to June 2023. The workload will be lower from February through May, from May 23 to June 23 you should be mostly available.

YOUR TASKS

February to May 2023

- Contribute to the conceptualisation of parts of the fellowship program in 4 meetings of 2.5 hours each;
- Taking over content-related topic blocks (e.g. contacting and communicating with some of the speakers, creating the reading list);
- Helping with the preparation of the program booklet.

End of May through June

- Implementation of the program as co-director together with the other co-director and the team;
- Facilitation of discussion sessions and group processes during the program;
- Accompanying the Fellows during the program (ca. 8 hours a day);
- Occasional small group or one-on-one meetings with Fellows before or after the official program;
- Assistance with general administrative and social media tasks related to the program;
- Evaluation and visualization of results.

YOUR PROFILE

- You have a university degree;
- You have relevant professional experience;
- You are available sporadically from February to May and mostly from May 23 to June 23 (the program runs for about eight hours a day, Sundays excluded);
- You have knowledge in the field of **German colonial history, post-colonialism and decolonization**, or alternatively in general human rights and discrimination issues, migration/integration or other socio-pluralistic topics relevant to the Fellowship Program's content;
- Your English – oral and written – is business fluent;
- You are communicative and enjoy working in a structured and independent manner, as well as in close cooperation with the co-directorate and the team;
- You have intercultural understanding, social skills, empathy and experience in holding and facilitating group processes;
- You are excited about providing mindful support to all Fellows in their concerns and processes;
- You are comfortable with common office applications.

OUR OFFER

- An interesting job in the field of adult education and social justice with colleagues in Europe and the USA.
- Remuneration: 4.000 EUR gross in total
- BVG ticket for the time of the program in Berlin

YOUR APPLICATION

Please send us your CV and a meaningful letter of motivation (max. 1 page, English) **by January 22, 2023** to Pauli Sprang (they/them), Program Director, Humanity in Action Deutschland e.V., p.sprang@humanityinaction.org.

We are looking forward to your application!