

GESUCHT: Werkstudent*in

Humanity in Action – Deutschland e.V.

Bewerbungsschluss: 17. September 2023

Für das Berliner Büro von Humanity in Action suchen wir **eine*n Werkstudent*in**. Aufgabenbereiche sind primär die Mitarbeit am Landecker Democracy Fellowship und allgemeine Bürotätigkeiten.

DEINE AUFGABEN

- Mentoring von Fellows im Rahmen des Landecker Democracy Fellowship
- Social Media, Website, Slack, Zoom Support
- Support in Arbeitsprozessen und Programmkoordination für das Landecker Democracy Fellowship
- Administrative und inhaltliche Unterstützung verschiedener Veranstaltungsformate on- und offline, insbesondere bei der Action Academy im Rahmen des Landecker Democracy Fellowships.

DEIN PROFIL

- Du befindest dich im Bachelor- oder Masterstudium, in einschlägigen Studienbereichen wie Politikwissenschaften, Internationale Beziehungen, etc.;
- Du hast Erfahrung im Bereich Menschenrechte und Minderheitenfragen, Migration oder anderen gesellschaftspolitischen Themen;
- Dein Deutsch und Englisch – mündlich und schriftlich – sind verhandlungssicher (B2/C1);
- Du bist kommunikativ und arbeitest gern strukturiert und eigenständig;
- Du verfügst über interkulturelles Verständnis, Sozialkompetenz, Empathie und Erfahrung bei der Moderation von Gruppenprozessen;
- Du kannst mit den gängigen Office-Anwendungen, Zoom, Asana gut umgehen;
- Du fühlst dich im Umgang mit sozialen Medien, Canva und Wordpress wohl;
- Du hast eine Arbeitsgenehmigung in Deutschland und dein regulärer Wohnort ist Berlin.

UNSER ANGEBOT

- Eine interessante Tätigkeit im Bereich der Erwachsenenbildung mit Kolleg:innen in Europa und den USA.
- Flexibler Arbeitsort (remote work)
- Arbeitsumfang: 20 Stunden/Woche
- Vergütung: 16 Euro Bruttolohn pro Stunde.
- **Arbeitsbeginn: 01.11.2023**

DEINE BEWERBUNG

Bitte schicke uns folgende Unterlagen bis zum 17. September 2023:

- einen tabellarischen Lebenslauf ohne Foto (max. 2 Seiten, Englisch)
- ein aussagekräftiges Motivationsschreiben (max. 1 Seite, Englisch)

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

KONTAKT

Janina Lehmann (*she/her*)

Lead of Administration and Organizational Management |

Humanity in Action – Deutschland e.V.

Kollwitzstr. 94-96, 10435 Berlin

Tel.: +49 (0)30 4430 82-71, Mobil: +49 (0)152 2610 1010

j.lehmann@humanityinaction.org | www.humanityinaction.org